邵阳经济开发区建设项目公开招标流程图

附件1

资料准备、 服务机构选定

准备立项批文、建设用地规划许可证和工程规划许可证（相关部门配合提供）、施工图审查备案书、公司营业执照或法人证书复印件（盖章）、建设资金落实证明、法定代表人授权委托书（1-2天）

招标代理单位和造价咨询单位的选定和审批（6天）

招标文件编制（10天）招标控制价审核（10天），可同步进行。

完成招标控制价和招标文件

招标文件公司审核后到市监管部门审核和备案（5天）

审核、备案

采取资格预审的发公告和资格预审文件5个工作日，再资格评审确定预审合格人。（采取资格后审的该环节省略）

发招标公告

资格后审的在开标后对投标人进行资格审查。招标文件自发出之日起至停止发出之日止5个工作日

招标项目自招标文件开始发出之日期至投标人提交投标文件截止之日20天

提交投标文件时限

中间有是否组织踏勘及招标文件的澄清或者修改，如有澄清或者修改须在投标文件截止之前15天完成（在招标文件发出后同时进行），否则推后开标时间

踏勘与招标文件修改时限

中标单位公示3个工作日，无异议后发中标通知书

开标、评标、确定中标单位

发中标通知书

中标通知书发出后15天内签订合同

签订合同