比选申请文件格式

一、比选申请单位比选申请文件格式应按下列格式顺序编写

（一）比选申请函。

（二）项目负责人履职承诺函。

（三）法定代表人身份证明。

（四）法定代表人授权委托书。无比选申请单位公章及法定代表人签章的视为无效授权。

（五）比选申请人基本情况。

（六）比选申请人相关资格条件。

二、实力与资信证明文件

（一）营业执照、组织机构代码证、税务登记副本（近2年来的纳税证明）、获奖证书。

（二）比选申请人比选（开标之日）前2年内无不良行为记录的证明文件（单位和拟任本项目的全体人员）。

（三）公司固定人员的注册、资格证件、从业经验和社保证明材料（附相关证明、文件和证书复印件）。

（四）公司固定人员花名册（附相关文件、证书复印件）。

（五）比选申请人在邵阳市辖区内固定办公室场所的证明（房产证明、租房合同、办公场地图片资料）。

三、近2年工程建设类服务业绩

（一）中标金额、时间以中标通知书注明的中标金额和时间为准。

 （二）按项目大小排列并分页小计，最后汇总。

（三）没有中标通知书或评价意见（含不满意）的不计业绩。

（四）客户评价意见与中标通知书分别按汇总表上的先后顺序制作。

（五）服务代理工作流程、保证措施、内部组织结构、管理制度、岗位职责及收费标准说明（申请机构需提供明确的收费和说明，附收费许可证明文件）。

（六）评分办法规定的其它资料。

 四、模拟服务案例

**五、以上所有证明材料需装订成册（一正四副），含目录及页码，并加盖公司公章。**

附1

比选申请函

致：

 （申请单位名称）参加贵方的

 （比选项目名称）比选的有关活动。

我方安排的项目部人员：

项目负责人： 姓名： 职称： 证号：

项目组人员1：姓名： 职称： 证号：

项目组人员2：姓名： 职称： 证号：

项目组人员N：姓名： 职称： 证号：

我方同意在本比选申请函递交截止时间起 60 天内，遵守本比选申请文件的承诺，且在此期限内具有约束力。

与本比选有关的一切正式往来函件请寄：

地址： 邮编：

电话： 传真：

比选申请单位（公章）：

法定代表人（或授权人）签字并盖章

年 月 日

附2

法定代表人身份证明

比选人名称：

单位性质：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系 （必选人名称）的法定代表人。

 特此证明。

 比选人： （盖单位章）

 年 月 日

附3

授权委托书

本人 系 （单位全称）的法定代表人授权 （被授权人姓名、职务）为本单位的合法代理人，并将以本单位名义处理一切与 （比选项目名称）比选活动中的有关事宜，代理人（被授权人）在本项目比选及合同中所签署的一切文件和处理的一切有关事宜，我单位均予承认。

 法人授权代表（被授权人）情况：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

联系地址：

邮编： 电话： 传真：

授权单位（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

法人授权代表（被授权人）（签字）

授权日期：

委托期限： 。

代理人无转委托权。

附：法定代表人及委托代理人身份证明

|  |  |
| --- | --- |
| 法定代表人二代身份证复印件 | 委托代理人二代身份证复印件 |

附4

近2年完成的湖南省行政区域的服务业绩

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 完成时间 | 中标（服务）金额 | 类别 | 项目负责人 | 评价意见 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **总计** |  |

**类别分房屋、市政道路、公路工程及其它。**

附5 近2年获奖情况

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **获奖名称** | **获奖时间** | **颁奖单位** | **证明材料** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

附6 近2年不良行为情况

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **发生时间** | **处理单位** | **发布媒体** | **简要情况说明** | **证明材料** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

附7  **邵阳市区固定的办公场所和必备的办公设备情况及其它**

附8项目负责人履职承诺函

 ：

我XXX为XXX服务机构正式聘任的全职工作人员，今有幸成为贵单位入库服务机构的项目负责人，为规范本人从业行为，特就贵单位建设项目的服务工作作出如下承诺：

1、我谨代表本服务机构全部阅读了贵方的服务代理机构入库比选办法，完全接受比选办法的所有条款。

2、所有我公司出台的贵单位项目服务用相关文件我将亲自签署，并承担相关法律责任；若发现代签情况，完全接受贵单位的清出服务机构库的处理。

3、不无故缺席贵单位重要的相关服务工作会议；否则，甘愿接受你方任何处理。

4、因我项目组原因或过错造成了贵方的损失，本人和本人的从业机构愿意承担全部责任（含取消我方的服务资格）。

特此承诺。

 承诺人签字：

承诺人连带责任单位：（公章）

法定代表人：（签字或盖章）

联系电话： 传真号码：

 年 月 日

**附：特别留存贵单位的相关公章和签字样稿**

项目负责人本人签字样稿；

项目负责人所在单位法定代表人签字或盖章样稿；

项目负责人所在单位法人公章样稿。