入库申请文件格式

一、入库申请文件格式应按下列格式顺序编写

1.入库申请函。

2.项目负责人履职承诺函。

3.法定代表人身份证明。

4.法定代表人授权委托书（无申请单位公章及法定代表人签章的视为无效授权）。

5.入库申请人基本情况。

6.入库申请人相关资格条件。

二、实力与资信证明文件

**劳务公司需提供：**

1.营业执照及法人身份证复印件、在湖南省内有固定经营办公场所的证明（房屋产权或租赁合同）。

2.符合资质条件的证明材料（有资质、有安全许可证）；具有施工作业队：泥工装饰施工队、混凝土施工队、钢筋施工队、木工施工队、机械施工队、油漆施工队、电工、电焊冷作队、模板施工队等。

3.近3年内成功案例证明材料（合同或中标通知书）；能提供近3年内承担过的湖南省内的业绩且承接劳务项目累计达到1亿元。

4.组织机构代码证副本、税务登记证副本（近1年来的纳税证明）。

5.银行出具的资信证明。

6.公司在职在岗人员10人以上的花名册、职业资格证书、联系方式、劳动合同、社会保险缴纳情况证明材料。

7.公司内部组织结构、工作流程、岗位职责、规章制度和管理办法。

8.近1年来无不良行为记录（以监管部门公布的时间为准）。

**渣土运输公司需提供：**

1.营业执照及法人身份证复印件、在邵阳市内有固定经营办公场所的证明（房屋产权或租赁合同）。

2.符合资质条件的证明材料（工商登记、城管部门的经营许可资质、运管部门的道路运输许可）；在邵阳市城市管理和综合执法局的备案证明材料；提供设备清单或者购买证明；提供土石方施工的相关业绩，具有从事土石方现场施工的专业施工团队。
 3.近1年内成功案例证明材料（合同或中标通知书）。

4.组织机构代码证副本、税务登记证副本（近1年来的纳税证明）；能提供一般纳税人增值税专用发票（9％）。

5.银行出具的资信证明。

6.公司在职在岗人员的花名册、职业资格证书、联系方式、劳动合同、社会保险缴纳情况证明材料。

7.公司内部组织结构、工作流程、岗位职责、规章制度和管理办法。

8.健全的管理制度及财务规范，需提供设备清单或者购买证明（提供自购设备的发票，包括渣土车、大型挖掘机、推土机等设备）。

9.近1年来无不良行为记录（以监管部门公布的时间为准）。

**设备租赁公司需提供：**

1.营业执照及法人身份证复印件、在湖南省内有固定经营办公场所的证明（房屋产权或租赁合同）。

2.符合资质条件的证明材料；安装资质与租赁产权一体化、安装资质三级及以上；提供设备清单或者购买证明（设备购买财产险和三责险）。

3.近1年内成功案例证明材料（合同或中标通知书）。

4.组织机构代码证副本、税务登记证副本（近1年来的纳税证明）。

5.银行出具的资信证明。

6.公司在职在岗人员的花名册、职业资格证书、联系方式、劳动合同、社会保险缴纳情况证明材料。

7.公司内部组织结构、工作流程、岗位职责、规章制度和管理办法。

8.近1年来无不良行为记录（以监管部门公布的时间为准）。

三、业绩证明材料注意事项

1.金额、时间以合同注明的金额和时间为准。

 2.按项目大小排列并分页小计，最后汇总。

3.客户评价意见一并附在合同后。

4.评分办法规定的其它资料。

**四、以上所有证明材料需装订成册（一册正本两册副本）密封盖章，册本需有目录及页码，加盖公司公章。**

附件1

入库申请函

致：

 （申请单位名称）参加贵方的工程建设服务机构的入库活动。

我方拟安排的项目部人员：

项目负责人： 姓名： 职称： 证号：

项目组人员1：姓名： 职称： 证号：

项目组人员2：姓名： 职称： 证号：

••• • •

项目组人员N：姓名： 职称： 证号：

我方同意在本入库申请函递交截止时间起 60 天内，遵守本次入库申请文件的承诺，且在此期限内具有约束力。

与本次入库有关的一切正式往来函件请寄：

地址： 邮编：

电话： 传真：

入库申请单位（公章）：

法定代表人（或授权人）签字并盖章

年 月 日

附件2

法定代表人身份证明

入库申请人名称：

单位性质：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系 （入库申请人名称）的法定代表人。

 特此证明。

 入库申请人： （盖单位章）

 年 月 日

附件3

授权委托书

本人 系 （单位全称）的法定代表人，授权 （被授权人姓名、职务）为本单位的合法代理人，并将以本单位名义处理一切由贵司组织的工程建设服务机构入库活动的有关事宜，代理人（被授权人）在本次入库及合同中所签署的一切文件和处理的一切有关事宜，我单位均予承认。

 法人授权代表（被授权人）情况：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

联系地址：

邮编： 电话： 传真：

授权单位（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

法人授权代表（被授权人）（签字）

授权日期：

委托期限： 。

代理人无转委托权。

附：法定代表人及委托代理人身份证明

|  |  |
| --- | --- |
| 法定代表人二代身份证复印件 | 委托代理人二代身份证复印件 |

附件4

近1年完成的湖南省行政区域内的服务业绩

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 完成时间 | 合同金额 | 类别 | 项目负责人 | 评价意见 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **总计** |  |

**类别分房屋、市政道路、公路工程及其它。**

附件5

近1年不良行为情况

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **发生时间** | **处理单位** | **发布媒体** | **简要情况说明** | **证明材料** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

附件6

**对应湖南省内固定的办公场所和必备的办公设备情况及其他情况**