比选申请文件格式

一、比选申请单位比选申请文件格式应按下列格式顺序编写

（一）比选申请函。

（二）项目负责人履职承诺函。

（三）法定代表人身份证明。

（四）法定代表人授权委托书。无比选申请单位公章及法定代表人签章的视为无效授权。

（五）比选申请人基本情况。

（六）比选申请人相关资格条件。

二、实力与资信证明文件

（一）营业执照、2025年1月-7月的纳税证明和社保证明、202X年度经审计的财务报告复印件、获奖证书。

（二）比选申请人比选（开标之日）前2年内无不良行为记录的证明文件（单位自行承诺）。

（三）公司固定人员花名册（附执业资格证书、联系方式、劳动合同、从业经验和社保证明材料）。

（四）比选申请人在邵阳市辖区内固定服务场所的证明（房屋产权证明或租赁合同及服务场地图片资料）或承诺入围后提供满足服务条件的场所, **报名工程检测类入库单位须提供在邵阳市住房和城乡建设局登记备案的证明资料。**

三、近2年相关业绩

（一）招标代理业绩以中标通知书注明的中标金额和时间为准；其他服务机构业绩以中标通知书注明的中标金额和时间或合同注明的金额和时间为准。

（二）按项目大小排列并分页小计，最后汇总。

（三）招标代理没有中标通知书或评价意见（含不满意）的不计业绩。

（四）客户评价意见与中标通知书或合同分别按汇总表上的先后顺序制作。

（五）服务公司内部组织结构、工作流程、岗位职责、规章制度、管理办法及收费标准说明（申请机构需提供明确的收费和说明，附收费许可证明文件）。

（六）评分办法规定的其它资料。

 四、模拟服务案例

**以上所有证明材料需胶装成册（一正四副），含目录及页码，并加盖公司公章。**

附件1

比选申请函

致：

                       （申请单位名称）参加贵方的                （比选项目名称）比选的有关活动。

我方安排的项目部人员：

项目负责人： 姓名：        职称：       证号：

项目组人员1：姓名：        职称：       证号：

项目组人员2：姓名：        职称：       证号：

项目组人员N：姓名：        职称：       证号：

  我方同意在本比选申请函递交截止时间起 60 天内，遵守本比选申请文件的承诺，且在此期限内具有约束力。

与本比选有关的一切正式往来函件请寄：

地址：                      邮编：

电话：                      传真：

比选申请单位（公章）：

法定代表人（或授权人）签字并盖章

年    月   日

附件2

法定代表人身份证明

比选人名称：

单位性质：

成立时间：       年       月       日

经营期限：

姓名：         性别：          年龄：

职务：         系              （必选人名称）的法定代表人。

    特此证明。

                 比选人：           （盖单位章）

          年       月       日

附件3

授权委托书

本人             系                         （单位全称）的法定代表人授权             （被授权人姓名、职务）为本单位的合法代理人，并将以本单位名义处理一切与              （比选项目名称）比选活动中的有关事宜，代理人（被授权人）在本项目比选及合同中所签署的一切文件和处理的一切有关事宜，我单位均予承认。

  法人授权代表（被授权人）情况：

姓名        性别：      年龄：      职务：

联系地址：

邮编：     电话：         传真：

授权单位（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

法人授权代表（被授权人）（签字）

授权日期：

委托期限：       。

代理人无转委托权。

附：法定代表人及委托代理人身份证明

|  |  |
| --- | --- |
| 法定代表人二代身份证复印件 | 委托代理人二代身份证复印件 |

附件4

近2年完成的服务业绩

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 完成时间 | 中标/合同(服务)金额 | 类别 | 项目负责人 | 评价意见 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **总计** |  |

**备注：类别分房屋、市政道路、公路工程及其它。**

附件5

近2年获奖情况

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **获奖名称** | **获奖时间** | **颁奖单位** | **证明材料** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

附件6

近2年不良行为情况

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 发生时间 | 处理单位 | 发布媒体 | 简要情况说明 | 证明材料 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

附件7

**邵阳市区固定办公场所和必备的办公设备情况或其它承诺**

附件8

项目负责人履职承诺函

           ：

我XXX为XXX服务机构正式聘任的全职工作人员，今有幸成为贵单位入库服务机构的项目负责人，为规范本人从业行为，特就贵单位建设项目的服务工作作出如下承诺：

1、我谨代表本服务机构全部阅读了贵方的服务机构入库比选办法，完全接受比选办法的所有条款。

2、所有我公司出台的贵单位项目服务用相关文件我将亲自签署，并承担相关法律责任；若发现代签情况，完全接受贵单位的清出服务机构库的处理。

3、不无故缺席贵单位重要的相关服务工作会议；否则，甘愿接受你方任何处理。

4、因我项目组原因或过错造成了贵方的损失，本人和本人的从业机构愿意承担全部责任（含取消我方的服务资格）。

特此承诺。

                       承诺人签字：

承诺人连带责任单位：（公章）

法定代表人：（签字或盖章）

联系电话：                  传真号码：

   年      月      日

**附：特别留存贵单位的相关公章和签字样稿**

项目负责人本人签字样稿:

项目负责人所在单位法定代表人签字或盖章样稿；

项目负责人所在单位法人公章样稿。

**注：无上述材料视为不合格文件**